



Rapport annuel

2011– 2012



COMITÉ DES RÉSIDENTS

Centre d'hébergement des Deux Rives

250, boul. Brien

Repentigny (Québec) J6A 7E9

Tél. : (450) 585-4884 poste 2009

Mot du président

Nos principaux objectifs pour l'année 2011-2012 visaient à consolider la mise en place de la nouvelle équipe du Comité de résidents et les structures inhérentes à ses mandats visant à renseigner et supporter les résidents et améliorer la qualité de leurs conditions de vie.

Comme vous serez à même de le constater dans notre rapport d'activités, plusieurs actions ont été entreprises pour y parvenir. Outre l'atteinte des objectifs visés, ces actions ont également permis au Comité de résidents de se rapprocher des différentes personnes impliquées au centre d'hébergement et de développer avec elles un niveau de collaboration appréciable. Nous avons pu unir nos forces pour faire face à certaines limites inévitables du système en place. Nous croyons sincèrement que cette façon de faire est garante du dépassement de la majorité des obstacles rencontrés tout en conservant un climat de vie harmonieux souhaité et bien mérité par les résidents du Centre d'hébergement des Deux-Rives.

L'équipe en place vise à poursuivre ses objectifs dans le même climat et elle peut être fière du travail accompli. Bien que soumise à la mouvance habituelle de toute équipe bénévole en cours d'année, elle souhaite avoir les capacités de poursuivre ses objectifs en continuant d'accueillir toute nouvelle personne qui dispose de quelques heures mensuellement pour l'aider à accomplir son « œuvre » au service des résidents.

Je tiens à remercier, au nom des résidents, l'ensemble des personnes qui s'impliquent par leur travail ou le don de leur temps à faire du Centre d'hébergement des Deux-Rives « une résidence où il fait bon vivre ».



André Beaulieu
Président

Les membres du Comité des résidents au 31 mars 2012

M. Jean-Paul Amireault	Résident
M. André Beaulieu	Famille et président
Mme Huguette Beaulieu	Résidente et vice-présidente
Mme Ruth Boissé	Famille et trésorière
M. Jacques Deslauriers	Résident
Mme Louise Lord	Résidente
Mme Lise Martin	Résidente
Mme Marcelle Raymond	Résidente

Personnes ressources

Louise Burgoyne	Adjointe administrative
Jean-Pierre Laberge	Coordonnateur, Comité des usagers du CSSS du Sud de Lanaudière

Le Centre d'hébergement des Deux-Rives

Le Centre d'hébergement des Deux-Rives situé au 250, boul. Brien à Repentigny fut ouvert le 18 mars 2005. Le centre dispose de 156 places en hébergement :

- 132 places en longue durée;
- 8 places en unité prothétique (clientèle ayant des problèmes d'errance);
- 8 places en unité psycho-gériatrique;
- 8 places en soins palliatifs.

Rappel des fonctions

Le Comité des résidents a pour mandat de:

- renseigner les résidents sur leurs droits et sur leurs obligations;
- promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des résidents et d'évaluer le degré de satisfaction des résidents à l'égard des services obtenus de l'établissement;

- défendre les droits et les intérêts individuels et collectifs des résidents auprès de l'établissement ou de toute autre autorité compétente;
- présenter un rapport annuel de ses activités au Comité des usagers.

Activités et principales réalisations

- Dans le cadre d'un budget spécial octroyé au Comité des usagers du CSSS du Sud de Lanaudière, le Comité de résidents du Centre d'hébergement des Deux-Rives a obtenu quatre réchauds pour les serviettes et les couvertures afin d'assurer le confort des résidents le nécessitant. Fut également achetée une machine à crème glacée molle mobile pour agrémenter certaines activités;
- Afin de renseigner les résidents sur leurs droits et leurs obligations et mieux se faire connaître, le Comité de résidents a diffusé son bilan annuel et distribué un message de Noël. Des activités d'information sur la maltraitance faite aux aînés et l'aspect légal ont été organisées pour les résidents et leur famille. De plus, les membres du Comité de résidents ont suivi une formation donnée par le Regroupement provincial des comités des usagers (RPCU) sur leurs rôles, fonctions et responsabilités;
- Afin de promouvoir l'amélioration des conditions de vie des résidents, nous avons expérimenté une activité spéciale ayant comme objectif de recueillir les commentaires et les attentes des résidents. Ce « Café des sages » mensuel consiste en un moment de détente particulier pour échanger sur le vécu des résidents à partir de thèmes définis;
- D'autre part, nous avons établi une série de contacts avec les gestionnaires du centre afin d'assurer un suivi sur différents dossiers et d'aider à dépasser les limites rencontrées telles l'assistance pour les toilettes, les heures de lever et de coucher, etc. Une action continue est à se définir à ce niveau;
- Une attention particulière fut apportée sur le vécu des repas au niveau de l'ambiance, du service, des menus, de la réouverture de la cafétéria et du maintien de repas spéciaux mensuels agrémentant la vie des résidents;
- Au niveau des loisirs, le Comité de résidents s'est donné comme objectif de développer des modalités pour être de plus en plus présent lors de certaines activités en collaboration avec l'équipe en place sous la responsabilité de Mme Diane Ménard, technicienne en loisirs. Le Comité a aussi contribué à mettre de l'avant certains projets qui sont à être actualisés tels que l'aménagement de la cour extérieure, la mise en place d'un ciné-club et la planification de sorties extérieures pour les résidents en mesure de les vivre;
- Le Comité de résidents a développé davantage ses contacts avec ses collaborateurs extérieurs dans la région en assurant une présence à trois niveaux et plus particulièrement :
 - en participant aux réunions du Comité des usagers du CSSSSL par le biais de son président;
 - en accueillant le coordonnateur de ce comité aux rencontres du Comité de résidents;
 - en mettant en place une rencontre régulière entre les présidents des différents comités de résidents des centres d'hébergement de la région afin de cibler les actions communes à entreprendre;
 - en intégrant et en participant à certaines activités organisées par les bénévoles du CSSSSL afin de s'inscrire dans la reconnaissance qui revient aux membres des comités de résidents et de développer des liens de support éventuels;
- Réponse à une douzaine de demandes de support particulier de la part de résidents ou de familles qui furent traitées, pour la grande majorité, à la satisfaction des demandeurs sans avoir à recourir à des instances extérieures.

Objectifs 2012-2013

- Continuer à augmenter la visibilité du Comité de résidents afin de favoriser son accessibilité auprès des résidents et leur famille en mettant en place :
 - une structure d'accueil des nouveaux résidents;
 - un suivi des anniversaires de naissance;
 - un tableau à l'entrée du centre visant une interaction accrue avec les gens;
 - en définissant de façon plus claire les rôles des membres du Comité des résidents;
 - en procurant une carte d'identité aux membres du comité pour qu'ils soient plus facilement accessibles lors de certaines activités;
 - en complétant le recrutement de membres pour le comité;

- Se rapprocher davantage des résidents isolés qui n'ont pas la possibilité d'avoir beaucoup de support extérieur;
- Investir le « Café des sages » pour qu'il soit une source d'informations et d'échanges stimulants pour tous;
- Investir l'ensemble des structures de suivi à l'interne et à l'externe afin d'améliorer la qualité des conditions de vie des résidents par des :
 - Rencontres avec les présidents des comités de résidents des centres d'hébergement;
 - Rencontres du Comité des usagers du CSSS du Sud de Lanaudière;
 - Rencontres avec les gestionnaires, la responsable des loisirs et les bénévoles;
 - Et en établissant le portrait clientèle et favorisant la gestion des risques;
- Poursuivre notre implication dans le dossier des loisirs, des repas et de l'ambiance au Centre d'hébergement des Deux-Rives.

Les états financiers

ÉTATS DES REVENUS ET DES DÉPENSES

	2011-2012
REVENUS	
Solde au 31 mars 2011 ▶	5 418,05 \$
Moins remise au CDU ▶	(418,05 \$)
TOTAL ▶	5 000,00 \$
DÉPENSES	
ACTIVITÉS	
Imprimerie/papeterie ▶	202,23 \$
Divers et repas ▶	146,01 \$
TOTAL ACTIVITÉS ▶	348,24 \$
ADMINISTRATION	
Abonnement ▶	350,00 \$
Administration Caisse Desjardins ▶	62,55 \$
Internet ▶	574,16 \$
Fournitures de bureau ▶	56,11 \$
Personnes ressources ▶	603,10 \$
Promotion, publicité, représentation ▶	469,19 \$
TOTAL DES DÉBOURSÉS ▶	2 463,35 \$
SOLDE AU 31 MARS 2012 ▶	2 536,65 \$

BILAN 2011-2012

	2012-03-31
ACTIF	
Solde au 31 mars ▶	2 536,65 \$
TOTAL DE L'ACTIF ▶	2 536,65 \$
PASSIF	
Comptes à payer ▶	0,00 \$
TOTAL DU PASSIF ▶	0,00 \$
AVOIR DU CDR ▶	2 536,65 \$
TOTAL DU PASSIF ET DE	2 536,65 \$

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2012-2013

POUR L'EXERCICE COMMENÇANT LE 1^{ER} AVRIL 2012 ET SE TERMINANT LE 31 MARS 2013

REVENUS

Solde en banque ▶	2 336,00 \$
Petite caisse ▶	200,00 \$
Comité des usagers ▶	2 464,00 \$
TOTAL ▶	5 000,00 \$

DÉPENSES

ACTIVITÉS

Convocation ▶	25,00 \$
Activités ▶	25,00 \$
Déplacements ▶	50,00 \$
Divers ▶	25,00 \$
Imprimerie/papeterie ▶	250,00 \$
Publicité ▶	50,00 \$
Repas ▶	250,00 \$
TOTAL ACTIVITÉS ▶	675,00 \$

ADMINISTRATION

Cotisations et abonnements ▶	375,00 \$
Divers ▶	25,00 \$
Équipement de bureau ▶	75,00 \$
Équipement informatique ▶	250,00 \$
Fournitures de bureau ▶	300,00 \$
Fournitures informatiques ▶	200,00 \$
Formation : frais de déplacement ▶	600,00 \$
Impression de documents ▶	175,00 \$
Internet ▶	600,00 \$
Location ▶	25,00 \$
Papeterie/photocopies ▶	50,00 \$
Poste ▶	25,00 \$
Promotion, publicité, représentation ▶	50,00 \$
Repas ▶	25,00 \$
Visibilité du CDR ▶	550,00 \$
Réunions c.a. repas ▶	25,00 \$
Réunions : transport ▶	25,00 \$
Personnes ressources ▶	1 000,00 \$
Téléphone - interurbains ▶	25,00 \$
TOTAL ADMINISTRATION ▶	4 325,00 \$
TOTAL DES DÉBOURSÉS ▶	5 000,00 \$